



โครงการอบรม

หลักสูตร “ทักษะ Presentation ชั้นเทพ ใน 1 วัน (High impact presentation)” รุ่นที่ 7

วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2562

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ทักษะการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพถือว่าเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สำคัญยิ่งในการสร้างความสำเร็จในการทำงาน ผู้ที่มีความสามารถในการนำเสนอได้ดี ย่อมมีโอกาสก้าวหน้ามากกว่า เพราะเราใช้การนำเสนอในการให้ข้อมูลผู้อื่น ให้ความรู้ผู้อื่น เช่น นำเสนอข้อมูลให้ลูกค้า หรือ หัวหน้างาน ตลอดจนโน้มน้าวให้ผู้อื่นเห็นด้วยและปฏิบัติตาม

ดังนั้นทักษะการนำเสนอจึงเป็นทักษะที่สำคัญยิ่งกับบุคลากรทุกระดับขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งหัวหน้างาน หลักสูตร “ทักษะ Presentation ชั้นเทพ ใน 1 วัน (High impact presentation)” จะช่วยให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจกระบวนการและเทคนิคในการนำเสนออย่างมืออาชีพ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้อบรมได้ฝึกนำเสนอและเรียนรู้ทักษะอย่างมีประสิทธิภาพและนำไปใช้งานได้จริง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจถึงความสำคัญ เทคนิคการวางแผนและกำหนดเป้าหมายของการนำเสนอ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ทักษะการสื่อสารการเตรียมการสำหรับการนำเสนอและได้เรียนรู้เทคนิคการโน้มน้าว จูงใจ เคลือบการพูดเพื่อการนำเสนอ การจัดการกับคำถาม

รายละเอียดหลักสูตร

1. ความสำคัญของคุณค่าการนำเสนอ
2. เทคนิคการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ ABC technique
3. การวางแผน และกำหนดเป้าหมายการนำเสนอ
4. การเตรียมการ จัดทำสไลด์อย่างมีประสิทธิภาพ
5. การวิเคราะห์ผู้ฟัง ทำความรู้จักกับผู้ฟัง
6. การเชื่อมต่อ ของเรื่องราวและสไลด์
7. ทักษะการสื่อสารที่จำเป็นสำหรับการนำเสนอ
8. การเตรียมสื่อในการนำเสนอ (preparation)
9. กฎแห่งความสำเร็จในการนำเสนอ

วิทยากร

● ดร.รุ่งศักดิ์ ศิวาชัย

- อาจารย์ประจำสาขาวิชานิติศาสตร์สารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- ปริญญาตรี Business Administration, Assumption University
- ปริญญาโท Economics and Marketing, The University of Sydney
- ปริญญาเอก Philosophy มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ปี 1999 - Business researcher Asia Pacific Partnership, Sydney, Australia
- ปี 2000 - Account Executive, Dentsu , Thailand
- ปี 2002 - Account Manager, J Walter Thompson, Thailand
- ปี 2003 - Strategic Director, Codamax, Thailand
- ปี 2005 - Head of Business Communication Department, BBA, MUT / Business Consultant
- (SME international business development) Department of business Development, Ministry of Commerce Thailand

/ - ปี 2010...

- ปี 2010 - ปัจจุบัน -Professional Trainer and Coach, Lecturer (Business Communication Department) Consultant- Public Relation and Communication Committee, Ministry of Public Health (Division Commentary and Alternative medicine)
- ปี 2010 - ปัจจุบัน - Courses: Strategic problem solving and decision making - Strategic communication in organization - Strategic and creative thinking - Strategic management -Strategic marketing communication

กลุ่มเป้าหมาย

1. ผู้บริหารองค์กร/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้างาน
2. พนักงานทุกระดับ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายสื่อสารองค์กร หรือผู้ที่สนใจ

รูปแบบการอบรม

- เรียนทฤษฎีจากตัวอย่าง สื่อมัลติมีเดีย และคลิปภาพยนตร์
- บรรยายแบบ Group coaching และผู้อบรมมีส่วนร่วม Participative Technique
- กิจกรรมและปฏิบัติ เพื่อสร้างสรรค์และแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ (Work Shop)
- แสดงการสาธิตจำลองให้เกิดการพัฒนา (Adult Learning Approach Role Playing)

วัน เวลา สถานที่

จำนวน 1 วัน วันศุกร์ที่ 16 สิงหาคม 2562 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

จำนวนรับ

30 คน

ค่าลงทะเบียนอบรม

คนละ 3,500 บาท

(รวมเอกสารประกอบการอบรม กระเป๋าผ้า ปากกา วุฒิบัตร และอาหารว่าง 2 มื้อ)

โปรโมชั่น : สมัครเข้าอบรม 4 คน ฟรี 1 คน

: ชำระค่าลงทะเบียนก่อนการอบรม 3 สัปดาห์ รับส่วนลด 5%

(ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%)

การรับวุฒิบัตร

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเวลาเข้าอบรมรวมไม่น้อยกว่า 75% ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

กำหนดการรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป - 2 สิงหาคม 2562

(กรุณาส่งใบสมัครที่แนบส่งมา จำกัดจำนวน 30 คนเท่านั้น)

วิธีการสมัครและชำระเงิน

1. วิธีการสมัคร มี 3 วิธี

- ทางโทรศัพท์ สำรองที่นั่ง หมายเลข 0-2988-3655 ต่อ 2333-4, 2360-1
- ทางโทรสาร ส่งใบสมัครมาที่หมายเลข 0-2988-4040
- ทาง E-mail: training@mut.ac.th

2. วิธีการชำระเงิน มี 2 วิธี

- ส่งจ่ายเช็คในนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ส่งไปที่สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- โอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ สาขาหนองจอก บัญชีสะสมทรัพย์ ชื่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เลขที่ 217-0-05142-5 ส่งเอกสารการโอนเงินไปที่สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

/ 3. วิธีส่งใบสมัคร...

3. วิธีส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงิน

- ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินไปที่ สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล F503 ชั้น 5 อาคาร F มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เลขที่ 140 ถนนเชื่อมสัมพันธ์ เขตหนองจอก กรุงเทพฯ 10530 โทรศัพท์ 0-2988-3655, 0-2988-3666 ต่อ 2333-4, 2360-1 โทรสาร 0-2988-4040
- ทาง E-mail: training@mut.ac.th

รับจำนวนจำกัด สมัครก่อน มีสิทธิก่อน

การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คือ หัวใจแห่งความสำเร็จขององค์กร