



## โครงการอบรม

### หลักสูตร

# “การบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ (The Conflict Management in Creativity)”

## รุ่นที่ 5 - 6

รุ่นที่ 5 : วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 และ รุ่นที่ 6 : วันที่ 9 กรกฎาคม 2563

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

\*\*\*\*\*

การเปิดเสรีกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในต้นปี 2016 จะกลายเป็นโอกาสสำคัญที่จะทำให้องค์กรเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร ซึ่งเป็นตัวการสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้องค์กรประสบความสำเร็จ และ กุญแจสำคัญคือ คนทำงานในองค์กรจะต้องเป็น “Knowledge Worker” เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กร ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะให้ผู้เข้าอบรมได้เข้าใจใน “ความขัดแย้ง” ที่เกิดขึ้นในองค์กรได้อย่างถูกต้อง เตรียมความพร้อมในการหาแนวทางจัดการกับความขัดแย้งนั้นอย่างสร้างสรรค์ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการบริหารความขัดแย้งให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด

การอบรมหลักสูตร การบริหารความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์ จึงเกิดขึ้นเพื่อสอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาการทำงานร่วมกันระหว่างหัวหน้าและลูกน้อง ระหว่างลูกน้องและลูกน้อง หรือ แม้กระทั่งความขัดแย้งภายในตัวเองที่อาจจะก่อให้เกิดน้ำผึ้งหยดเดียวต่อไปภายภาคหน้า

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่อง “ความขัดแย้ง”
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการหาแนวทางจัดการกับความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
3. เพื่อมีความรู้และเข้าใจถึงกลยุทธ์บริหารความขัดแย้ง
4. เพื่อลดความขัดแย้งที่อาจจะเกิดในงานต่อไป

### รายละเอียดหลักสูตร

1. ความหมายของความขัดแย้ง ประเภทและสาเหตุของความขัดแย้ง
2. ลักษณะของความขัดแย้ง
3. ผลดี-ผลเสียของความขัดแย้ง
4. กลยุทธ์ในการส่งเสริมให้เกิดความขัดแย้ง
5. แนวทางในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งอย่างสร้างสรรค์
6. คุณลักษณะของนักไกล่เกลี่ยที่ดี
7. ขั้นตอนในการไกล่เกลี่ยความขัดแย้ง
8. ความท้าทายของผู้ดำเนินการจัดการความขัดแย้งอย่างสมดุล

### ประโยชน์ที่จะได้รับการอบรม

1. เรียนรู้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ สาเหตุของความขัดแย้งและวิธีการจัดการความขัดแย้ง ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการทำงานร่วมกันในองค์กร
2. ลดปัญหาความขัดแย้งระหว่างกัน และสามารถสื่อสารให้ได้งาน
3. ลดปัญหาการลาออก หรือ โยกย้ายสายงานเพื่อหนีปัญหา
4. ได้สร้างสายสัมพันธ์ เพิ่มความรัก ความผูกพัน เพิ่มความรู้สึกที่ดีต่อองค์กรต่อเพื่อนร่วมงาน
5. ช่วยเหลือ เกื้อกูล ชิงกันและกันในการทำงาน สร้างความสามัคคี อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

/ วิทยากร...

## วิทยากร

### ● ผศ.ดร.ชื่นสุมล บุญนา

รองผู้อำนวยการ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท วารศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอก การวิจัยการสื่อสาร ม.ธรรมศาสตร์
- ปริญญาเอก PhD. Communication วิชาเอก Media and Cultural Studies Cardiff University, UK
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ไปสู่องค์กรยุคใหม่ รุ่นที่ 16  
คณะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

#### ประสบการณ์

- รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายกิจการนักศึกษาและประชาสัมพันธ์ และหัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สารสนเทศ คณะบริหารธุรกิจ ม.เทคโนโลยีมหานคร
- คอลัมนิสต์ และผู้สื่อข่าว หนังสือพิมพ์มติชน, หนังสือพิมพ์ ประชาชาติธุรกิจรายสัปดาห์, นิตยสารคู่สร้างคู่สม
- ผู้สื่อข่าวการศึกษา หนังสือพิมพ์ผู้จัดการ
- ผู้ช่วยโปรดิวเซอร์ บริษัท ฟิโนมินา จำกัด

### ● ดร.สุริรักษ์ วงษ์ทิพย์

รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

#### วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต วิชาเอกการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์  
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาเอก นิเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต วิชาเอกนิเทศศาสตร์และนวัตกรรมการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

#### ประสบการณ์

- หัวหน้าสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์สารสนเทศ
- รักษาการผู้อำนวยการ สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- อาจารย์ประจำ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
- ประชาสัมพันธ์ ชมรมอาสาพัฒนาชนบท สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ผู้เขียนบทรายการโทรทัศน์และพิธีกรรายการคู่ซิ่นซูลมุน
- บริษัท สี่บวกสอง เอ็นเตอร์เทนเมนท์

## กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานระดับบังคับบัญชา พนักงานระดับหัวหน้างาน หัวหน้าแผนก

## รูปแบบการอบรม

บรรยาย แบ่งกลุ่มกิจกรรม และ ทำ Workshop

## วัน เวลา สถานที่

รุ่นที่ 5 วันอังคารที่ 25 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 09.00 – 16.00 น.

รุ่นที่ 6 วันพฤหัสบดีที่ 9 กรกฎาคม 2563 เวลา 09.00 – 16.00 น.

ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

## จำนวนรับ

รุ่นละ 30 คน

/ ค่าลงทะเบียนอบรม...

**ค่าลงทะเบียนอบรม**      คนละ 3,700 บาท

(รวมเอกสารประกอบการอบรม กระเป๋าผ้า ปากกา วุฒิบัตร และอาหารว่าง 2 มื้อ)

**โปรโมชั่น :** สมัครเข้าอบรม 4 คน ฟรี 1 คน

: ชำระค่าลงทะเบียนก่อนการอบรม 3 สัปดาห์ รับส่วนลด 5%

**สิทธิพิเศษ :** ศิษย์เก่า นักศึกษาและบุคลากรของ ม.มหานคร ลด 10%

(ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%)

**การรับวุฒิบัตร**

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีเวลาเข้าอบรมรวมไม่น้อยกว่า 75% ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร  
จะได้รับวุฒิบัตรจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

**กำหนดการรับสมัคร**

รุ่นที่ 5    ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป - 11 กุมภาพันธ์ 2563

รุ่นที่ 6    ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป - 25 มิถุนายน 2563

(กรุณาส่งใบสมัครที่แนบส่งหน้า จำกัดจำนวนรุ่นละ 30 คนเท่านั้น)

**วิธีการสมัครและชำระเงิน**

**1. วิธีการสมัคร มี 3 วิธี**

- ทางโทรศัพท์ สำรองที่นั่ง หมายเลข 0-2988-3655 ต่อ 2333-4, 2360-1
- ทางโทรสาร ส่งใบสมัครมาที่หมายเลข 0-2988-4040
- ทาง E-mail: [training.mut@gmail.com](mailto:training.mut@gmail.com), [training@mut.ac.th](mailto:training@mut.ac.th)

**2. วิธีการชำระเงิน มี 2 วิธี**

- ส่งจ่ายเช็คในนาม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร ส่งไปที่สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- โอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ สาขาหนองจอก บัญชีสะสมทรัพย์ ชื่อ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เลขที่ 217-0-05142-5 ส่งเอกสารการโอนเงินไปที่สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

**3. วิธีส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงิน**

- ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการชำระเงินไปที่ สำนักฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล F503 ชั้น 5 อาคาร F มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร เลขที่ 140 ถนนเชื่อมสัมพันธ์ เขตหนองจอก กรุงเทพฯ 10530 โทรศัพท์ 0-2988-3655, 0-2988-3666 ต่อ 2333-4, 2360-1 โทรสาร 0-2988-4040
- ทาง E-mail: [training.mut@gmail.com](mailto:training.mut@gmail.com), [training@mut.ac.th](mailto:training@mut.ac.th)

รับจำนวนจำกัด    สมัครก่อน    มีสิทธิก่อน

E-mail : [training.mut@gmail.com](mailto:training.mut@gmail.com) , <http://www.training.mut.ac.th>

การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร คือ หัวใจแห่งความสำเร็จขององค์กร